



รายงาน ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม

ปีการศึกษา 2568

ITA



ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำนำ

ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้ ก.ค.ศ. จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งจะช่วยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม และรักษาจริยธรรม อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยที่ส่วนราชการสามารถนำแนวทางฯ ไปประกอบการจัดทำ แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของหน่วยงาน ซึ่งจะทำให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) จึงได้จัดทำเอกสารรายงานผลการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ตามแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ถือปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม รักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ

โรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามคำสั่งโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร ที่ ๙๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามภาคผนวก)

โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ เป็นรองประธานกรรมการ คณะครูและเจ้าหน้าที่ภายในโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานครเป็นกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

๑) การส่งเสริม สนับสนุน ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้อกำหนดจริยธรรม

๒) ควบคุม กำกับ และให้คำแนะนำ ปรีกษา ตอบคำถาม ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การจัดทำแนวปฏิบัติDos & Don'ts ของบุคลากรในโรงเรียนอนุบาลสามเสน ฯ สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ.อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

 ควรกระทำ (Do's)	 ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
(๑) แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติเป็นสำคัญ (๒) ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคง ของประเทศชาติ (๓) ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและ อธิปไตยของชาติ ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ (๔) ไม่แสดงออกในลักษณะที่เป็นการดูหมิ่น เหยียดหยาม ทำลายสถาบันหลักของประเทศ หรือไม่กระทำการ อันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้าย หรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ ของประเทศ (๕) ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพ ในความแตกต่างของการนับถือศาสนา (๖) ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี (๗) แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมสนับสนุน และมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสต่างๆ แสดงออกถึงความเชื่อมั่นสนับสนุน ไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการ อันอาจเป็นปฏิปักษ์ ต่อการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	(๑) แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลน หรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิด ความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ (๒) กระทำการอันใดที่มีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ (๓). แสดงกิริยาจาหาหรืออาการใน เชิงลบหลู่ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใด ศาสนาหนึ่ง (๔) ขัดขวางการทํานุบำรุงศาสนา และการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง (๕) แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือ วาจา ในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติ หรือไม่ จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง
ในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความตั้งใจตรงไปตรงมา รักษาประโยชน์ของทางราชการ และพร้อมรับการตรวจสอบ	(๑) แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็น การแสวงหาประโยชน์โดยชอบ
(๒) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่แสวงหา ประโยชน์โดยมิชอบ ในงานหรือ หน้าที่ของตน ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมาย และใช้ ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น	(๒) ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิด ความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อ เกิดความบกพร่องหรือผิดพลาด ในการ ปฏิบัติงานขึ้น
(๓) มีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ผู้เรียน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง	(๓) อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อ เอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน ของทางราชการ
(๔) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการ และจริยธรรม ทางวิชาการ	(๔) ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือปฏิบัติตน ผิดฝืนข้อกำหนด ระเบียบ กฎหมาย
(๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ ชุมชน และสังคม และคำนึง ถึงหลักสากล ในการปฏิบัติตามหลักสิทธิ มนุษยชนในงานของตน	

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง ชอบธรรม ตามกฎหมายและ ตามทำนองคลองธรรม (๒) รับผิดชอบและยอมรับต่อผลการกระทำ ของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนปฏิบัติ ได้อย่างมีเหตุผลและชอบธรรมเพื่อรักษา ประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ ส่วนรวมเป็นสำคัญ (๓) กล้านำเสนอ เปิดเผยหรือรายงาน ในกรณีที่พบเห็น การกระทำผิด การทุจริต หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ทางราชการ ต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยไม่ปล่อยปละละเลย (๔) ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งผลลัพธ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ (๕) กล้าเสนอความเห็น หรือคัดค้าน ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบธรรม (๖) ให้ความช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ร่วมงาน ที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติ ที่ไม่เป็นธรรม (๗) ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสม ในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย	(๑) หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของ บุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ (๒) ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรือ อิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิด หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม (๓) ประพฤติปฏิบัติตนในทางที่เสื่อมเสีย ขาด คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวม	(๑) กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจ ตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
(๒) แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน	(๒) เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และมี ประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(๓) ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป	
(๔) ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ชุมชน และสังคม อย่างเหมาะสม	

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ
ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันต่อเวลาและสถานการณ์	(๑) หาทางปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการที่มาขอรับบริการ
(๒) ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	(๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
(๓) ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้บรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กรเป็นหลักตามตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรมและมีการติดตามผลเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	(๓) ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
(๔) มุ่งพัฒนางานและรักษามาตรฐาน การทำงานที่ดี มีระบบ มีการทำงาน เป็นทีม เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม	(๔) ละทิ้งทอดทิ้งหน้าที่ราชการเป็นเหตุให้ราชการเสียหาย
(๕) รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจงหรืออธิบายเหตุผลให้แก่ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง	(๕) ไม่รับฟังความคิดเห็น ไม่อธิบายเหตุผล แก่นักเรียน ผู้ร่วมงาน ขาดความสามัคคี ไม่ปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และขาดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
(๖) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ใช้ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย อย่างมีอาชีพ	
(๗) ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ข้อกำหนดให้เหมาะสม และไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน โดยการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๘) มีความสามัคคีในการปฏิบัติงานประสานงาน กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน กับผู้ร่วมงานและผู้รับบริการเพื่อให้งาน บรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม	

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ	(๑) ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ ให้แก่ข้าราชการ
(๒) ให้บริการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติต่อ ทุกคนอย่างให้เกียรติ	(๒) เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความ แตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง
(๓) ปฏิบัติต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของ ความแตกต่างในเรื่อง เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะ ทางเศรษฐกิจสังคมและความเชื่อทางการเมือง	(๓) อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยการ ประโยชน์ หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมือง หรือพรรคการเมือง
	(๔) รับสิ่งของ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใด เพื่อแลกกับการให้บริการ

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ น้อมนำพระบรมราโชวาทหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ (๒) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เคารพต่อกฎหมาย และมีวินัย (๓) เคารพ ศรัทธา และพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา อุทิศร่างกายแรงใจผลักดันภารกิจหลักของตนและหน่วยงาน ให้บรรลุผลสำเร็จ (๔) ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม ของสังคมไทย เพื่อสืบทอดวัฒนธรรมและความเป็นไทย ให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน การเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๕) มีสติสัมปชัญญะ ควบคุมอารมณ์ ในการตัดสินใจแก้ไข ปัญหาด้วยวิธีที่เหมาะสม (๖) ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือศรัทธาของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน	(๑) พุ่มเพื่อย หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน (๒) ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีและภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ (๓) แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ (๔) ประพฤติตนให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ ศักดิ์ศรีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุ ให้เสื่อมเสียเกียรติ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพ และทางราชการ (๗) หลีกเลียงกิจกรรมใดๆ ที่ทำให้องค์กร หรือบริการของรัฐ เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ (๘) ปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมาย ที่เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มา ซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น	

แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

Do's & Don'ts

๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

 ควรกระทำ(Do's)	 ไม่ควรกระทำ(Don'ts)
(๑) ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ด้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม ต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง	(๑) ดูหมิ่นเหยียดหยาม ด้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม ต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง
(๒) ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้องมาล้อเลียนให้เกิดความอับอาย หรือเกิดผลกระทบต่ोजิตใจ	(๒) นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง มาล้อเลียนให้เกิดความอับอาย หรือเกิดผลกระทบ ต่ोजิตใจ
(๓) ไม่ให้ร้าย ตำว่า กลั่นแกล้ง ข่มเหง หรือรังแก ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง	(๓) ให้ร้าย ตำว่า กลั่นแกล้ง ข่มเหง หรือรังแก ผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง
(๔) ใช้กิริยาอาการและถ้อยคำสุภาพ รับฟังความคิดเห็นจากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความตั้งใจ และมีเมตตาธรรม	(๔) แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำ ข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมในลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ
(๕) ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมในลักษณะ เป็นการคุกคามทางเพศ	(๕) ละเมิดศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ หรือด้อยค่าจากความแตกต่างของบุคคล
(๖) ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน และคุ้มครองผู้เรียนจากภัยอันตราย ที่อาจเกิดขึ้น การล้อเลียน การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ รวมถึงการแสวงประโยชน์กับผู้เรียนในทุกรูปแบบ	

๓. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)” และ “งดรับ งดให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)”

นางดารณี คุณอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) พร้อมด้วย บุคลากรภายในโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ทุกคนร่วมกัน ในการประกาศเจตนารมณ์และ แสดงเชิงสัญลักษณ์ บันทึกเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ” และ “งดรับ งดให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”



**๔. โครงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน
โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ**

โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบ Next Normal
กลุ่มงาน	บริหารงานบุคลากร
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๓ : ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.กทม.	ข้อที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ ๓ : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบ Next Normal
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฉวีวรรณ ประกอบเสียงและนางสาวหทัยรัตน์ ภัทรมานิต
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู ครูและบุคลากรทางการศึกษานับเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา ครูเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์รวมทั้งได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการและกลยุทธ์ของสถานศึกษาเพิ่มขึ้น ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องฝึกฝนและพัฒนาตนเองแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ในแบบต่างๆ และเท่าทันกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และมีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล จากการประเมินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบ Next Normal ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ครบทุกด้านเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแล้ว ซึ่งปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้ต้องมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มขึ้นให้เป็นไปตามกลยุทธ์

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบ Next Normal เพื่อเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาตน ให้ทรงคุณค่าทั้งด้านความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ของตนเองที่จะทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้มากที่สุด เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัยการกระทำผิดกฎหมาย และป้องกันมิให้มีการทุจริตในทุกรูปแบบอีกทั้งสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน

ให้เกิดการพัฒนาตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดในรูปแบบ Next Normal และเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มาตรฐาน จรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีความรู้ในการป้องกันการกระทำ ผิดวินัย และการกระทำผิดกฎหมาย
- ๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ นำแนวความคิด ประสบการณ์ ที่ได้รับการอบรมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีความรู้ในการ ป้องกันการ กระทำผิดวินัยและการกระทำผิดกฎหมาย
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ นำแนวความคิด ประสบการณ์ที่ได้รับการอบรมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ยิ่งขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ของตนเอง
- ๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ทุกคนมีความรู้ในการป้องกันการ กระทำผิด วินัย และการกระทำผิดกฎหมาย
- ๓.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ นำแนวความคิด ประสบการณ์ ที่ได้รับการอบรมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

๔. แหล่งที่มางบประมาณ

ที่มาของงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๑. เงินอุดหนุนรายหัว ปฐมวัย / ประถมศึกษา	
๒. เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๓. เงินรายได้สถานศึกษา	๒๕๐,๐๐๐
๔. เงินอุดหนุนจาก.....	
๕. งบอื่น ๆ.....	
รวม	๒๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การดำเนินกิจกรรม / ระยะเวลา / ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	กิจกรรม (P,C,D,A)	งบประมาณ				รวม	เงินงบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบดำเนินการ			งบ ลงทุน		อุด หนุน	รายได้		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ						
๑.	ประชุมเพื่อจัดทำ โครงการพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาในรูปแบบ Next Normal	-	-	-	-	-	-	-	๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง
๒.	กิจกรรมอบรม มาตรฐาน จรรยา บรรณวิชาชีพ ส่งเสริมวินัย เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม -กิจกรรมศึกษาดู งาน	๓,๖๐๐	๑๑,๐๕๐	-	-	๑๔,๖๕๐	✓	-	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง
๓.	กิจกรรมอบรม พัฒนาครูและ บุคลากรโรงเรียน อนุบาลสามเสนฯ ทั้งออนไลน์และ ออนไซต์ เช่นการ อบรม ความสามารถใน ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ความสามารถด้าน ภาษา และความรู้ ความเข้าใจเรื่อง จิตวิทยาการเป็น ครู ฯลฯ	๔๓,๒๐๐	๗๒,๑๕๐	-	-	๑๑๕,๓๕๐	✓	-	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง
๔.	กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาในรูปแบบ Next Normal รายบุคคล	-	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๑๒๐,๐๐๐	✓	-	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง

ขั้นตอน	กิจกรรม (P,C,D,A)	งบประมาณ				รวม	เงินงบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบดำเนินการ			งบ ลงทุน		อุด หนุน	รายได้		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ						
๕.	สรุปและ ประเมินผล โครงการพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาในรูปแบบ Next Normal	-	-	-	-	-	-	-	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง
๖.	นำผลการ ประเมินผล โครงการ พัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาในรูปแบบ Next Normal ใน ปีการศึกษา๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	-	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๑.นางสาว ฉวีวรรณ ประกอบเสียง ๒.นางสาวนารี รัตน์ ผ่องด้วง

๖. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและ บุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ ของตนเอง ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและ บุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มี ความรู้ในการป้องกันการกระทำผิด วินัย และการกระทำผิดกฎหมาย ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ข้าราชการครูและ บุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ นำแนวความคิด ประสพการณ์ที่ได้ จาก การอบรมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ	ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เชิงคุณภาพ ๑.ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ทุกคนมี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ ของตนเอง ๒.ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ทุกคนมี ความรู้ในการป้องกันการกระทำผิด วินัยและการกระทำผิดกฎหมาย ๓. ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯทุกคนนำ แนวความคิด ประสบการณ์ที่ได้รับ จากการอบรมสัมมนา ไป ประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้มี คุณภาพยิ่งขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ	ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ ประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐาน
 จรรยาบรรณวิชาชีพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ในการประกอบวิชาชีพครู
- ๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ มีทักษะ และเจตคติที่ดีในการป้องกัน
 การกระทำผิดวินัย และการกระทำผิดกฎหมาย
- ๗.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ นำแนวความคิด ประสบการณ์ที่ได้รับจากการ
 อบรม สัมมนา ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ/ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวฉวีวรรณ ประกอบเสียง)

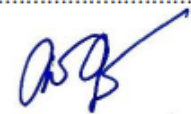
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ/ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางอาภาสินี ประสพศักดิ์)

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....
.....

ลงชื่อ..........
(นางดารณี คุณอนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง มาตรฐานขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน โรงเรียน ข้อที่ ๑ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพระดับสากล บนพื้นฐาน
ลักษณะโครงการ	เป็นโครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมยุรา สุระนิตย์
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินงาน	โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
งบประมาณ	๓๕,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม อันเนื่องมาจากความเจริญทางด้านเทคโนโลยี การมุ่งพัฒนาประเทศไปสู่ความเจริญทางด้านวัตถุ แต่ไม่พัฒนาด้านจิตใจ ทำให้คนในสังคมเกิดค่านิยมทางวัตถุ และละเลยต่อคุณธรรมจริยธรรมที่พึงงาม ทำให้การอยู่ร่วมกันของคนในสังคมไม่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีจิตเมตตาช่วยเหลือและแบ่งปันซึ่งกันและกัน เป็นสังคมแบบแก่งแย่งแข่งขันกันสังคมในลักษณะดังกล่าวส่งผลกระทบต่อเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคต

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯเห็นความสำคัญในการพัฒนาเด็กให้เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ของนักเรียนขึ้น เพื่อสร้างเสริมและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนพัฒนาค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม
- ๑.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมต่างๆที่โรงเรียนจัดขึ้นโดยสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๑.๓ เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน
- ๑.๔ เพื่อชื่นชมและยกย่องนักเรียนที่ทำความดีให้เป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิต

๑. เป้าหมาย

๑.๑ เชิงปริมาณ

- ๑.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ควบคู่คุณธรรมจริยธรรม
- ๑.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรที่กำหนด
- ๑.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญได้ถูกต้องเหมาะสม

๑.๒ เชิงคุณภาพ

๑.๒.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามวิถีไทย วิถีพุทธ.

๒.๒.๒ นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมต่างๆและสามารถนำหลักธรรมไปใช้ใน
ชีวิตประจำวัน

๒.๒.๓ นักเรียนมีความภาคภูมิใจในการทำความดีเป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิต

๔. รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			ที่มาของงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ
๑.	การสอนศีลธรรมสอดแทรกในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	-	๕๐๐	-			✓
๒.	กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์	-	-	-		✓	
๓.	จัดป้ายนิเทศวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-	-	๕,๐๐๐		✓	
๔.	กิจกรรมบรรยายธรรมในวันสำคัญทางศาสนา	๑๐,๐๐๐	-	-		✓	
๕.	กิจกรรมพุทธศาสนสุภาษิตสัปดาห์ละ ๑ บท	-	-	-		✓	
๖.	กิจกรรมการอบรมและการสอบธรรมศึกษา	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		✓	

๕. กิจกรรมหลัก

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การสอนศีลธรรมสอดแทรกในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒.	กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวมยุรา สุระนิตย์
๓.	จัดป้ายนิเทศวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	นางสาวมยุรา สุระนิตย์
๔.	กิจกรรมบรรยายธรรมในวันสำคัญทางศาสนา	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวมยุรา สุระนิตย์
๕.	กิจกรรมพุทธศาสนสุภาษิตสัปดาห์ละ ๑ บท	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวมยุรา สุระนิตย์
๖.	กิจกรรมการอบรมและการสอบธรรมศึกษา	๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	ครูประจำชั้นและครูพิเศษชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

๖. ผลผลิต (output)

- ๖.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ควบคู่คุณธรรมจริยธรรม
- ๖.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรที่กำหนด
- ๖.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญได้ถูกต้องเหมาะสม

๗. ผลลัพธ์ใน (outcome)

- ๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม
- ๗.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๗.๓ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมต่างๆ มีความภาคภูมิใจในการทำ的好 เป็นแบบอย่างและสามารถนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๘.๑ หลังจากการจัดกิจกรรมตามโครงการ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรที่กำหนด
- ๘.๒ หลังจากการจัดกิจกรรมตามโครงการ นักเรียนร้อยละ ๙๕ ปฏิบัติกิจกรรมในวันสำคัญได้ถูกต้องเหมาะสม

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่ ๙๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้สถานศึกษามีการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการต่างๆ ของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้สาธารณชนได้รับทราบ

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ในทุกปีการศึกษา เพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่นักเรียนและผู้ปกครอง โดยนำผลการประเมินมาใช้ในการกำหนดนโยบาย วางแผนปฏิบัติการในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นางดารณี คุณอนันต์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นางอาภาสินี ประสพศักดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓) นางณัฐธิดา เนธิชัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔) นายชิตพงษ์ ชูแสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕) นางนงนุช เป็ลยันท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗) นายสุรชัย ศรีโยธี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘) นางสาวสุพิชญา ประสารศรี	ครู	กรรมการ
๙) นางสาวปริสสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน อำนวยการและ ติดตาม ประเมินผล การเตรียมความพร้อมเข้ารับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑) นางอาภาสินี ประสพศักดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ที่ปรึกษา
๒) นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวปานเทพิน อัครธำรงกิตติ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๔) นางนงนุช เป็ลยันท	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

/ ๕) นางสาวปริสสุทธิ์ธรรม ...

๕) นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗) นางสาวสุพิชญา ประสารศรี	ครู	กรรมการ
๘) นางสาวพัชรา อิ่มผ่อง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙) นางสาวอภิญญา พรชู	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน ประสานงาน ดำเนินการประชุมกรรมการ เพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ เพื่อให้การจัดทำข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA สำเร็จเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินการส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๑) นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวปานเทพิน อัครธำรงกิติ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางนฤมล เปลี่ยนแพ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) คณะครูและบุคลากรที่มีอายุงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี		กรรมการ
๖) นางสาวอภิญญา พรชู	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยเปิดโอกาสให้คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปีได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๔. คณะกรรมการดำเนินการส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)

๑) นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครู ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวปานเทพิน อัครธำรงกิติ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางนฤมล เปลี่ยนแพ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางพิมพ์ลดา แจ่มเจนเวทย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗) ครูประจำชั้น		กรรมการ
๘) นางสาวอภิญญา พรชู	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment :EIT)) ประกอบด้วย คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน องค์กรท้องถิ่น ผู้ปกครองนักเรียน คู่ค้า คู่สัญญา ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของสถานศึกษาในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

/ ๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน O๑ - O๔

คณะกรรมการ

๑) นางสาวปณเทพิน อัครธำรงกิติ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวอภิญญา พรชู	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๓) นางสาวกานดากร พุกสุวรรณ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางสาวนารีรัตน์ ผ่องดั่ง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖) นางวัชรภรณ์ จินตภัทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลพื้นฐาน

O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

๑. แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน
๒. แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับ ภารกิจงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา

O๒ ข้อมูลผู้บริหาร

๑. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา
 - (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒. แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) ชื่อ-นามสกุล
 - (๒) ตำแหน่ง
 - (๓) รูปถ่าย
 - (๔) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ

O๓ ข้อมูลการติดต่อ

๑. แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) ที่อยู่สถานศึกษา
 - (๒) หมายเลขโทรศัพท์
 - (๓) E-mail ของสถานศึกษา
 - (๔) แผนที่ตั้ง
๒. แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับ ผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board*

๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

* ไม่รวมถึง E-mail

/ O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์...

๐๔ ข้าราชการสัมพันธ์

- ของสถานศึกษา
๑. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ
 ๒. เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ๐๕ - ๐๘

คณะกรรมการ

๑) นางสาวสุพิชญา ประสารศรี	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวชนทอง วงษ์แก้ว	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางดวงฤทัย ผกาแก้ว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวสุกัญญา สุขศรีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวอมรรัตน์ เพชรมาศศรี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางสาวเดือน รุติพันธ์รังสฤต	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางสาวสรารัตน์ ผาโกโธสง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสาวนฤมล พัลวัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙) นางสาวศิริรัตน์ แจ้งกระจ่าง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๑๐) นางสาวนุชรี ขวัญเมือง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๑) นางสาวเจนณลี ยศไชยวิบูลย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร

TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๐๕ แผนยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๑. แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มี ระยะมากกว่า ๑ ปี ที่มีรายละเอียด
อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา
- (๒) เป้าหมาย
- (๓) ตัวชี้วัด

๒. เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์บังคับใช้ครอบคลุม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๐๖ แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

๑. แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) โครงการหรือกิจกรรม
- (๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๒. แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อย
ประกอบด้วย

- (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- (๒) ผลการใช้งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๐๗ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. แสดงผลคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเปิดเผยอย่างน้อย ๔ งาน มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ชื่องาน
- (๒) วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๐๘ E-Service

๑. แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ

๒. แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๙ – ๐๑๐

คณะกรรมการ

๑) นางสาวสุพิชญา ประสารศรี	ครู	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวชนทอง วงษ์แก้ว	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางดวงฤทัย ผกาแก้ว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวสุกัญญา สุขศรีทอง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวอมรรัตน์ เพชรมาศศรี	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางสาวแสงเดือน จิตพิณธรังสฤต	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางสาวสรารัตน์ ผาไธสง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสาวนฤมล พัลวัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙) นางสาวศิริรัตน์ แจ้งกระจ่าง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๑๐) นางสาวนุชรี ขวัญเมือง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๑) นางสาวเจนณีย์ ไซยวิบูลย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๐๙ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๘ ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ชื่อรายการของงานงานที่ซื้อหรือจ้าง
- (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)
- (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ
- (๔) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง

๒. แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ราคากลาง (บาท)
- (๓) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)

/ (๔) รายชื่อผู้ประกอบการ...

(๔) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก

(๕) เลขที่โครงการในระบบ e-GP

๓. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๐๑๐ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย ๑ รายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง

(๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)

(๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ

(๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖) ราคากลาง (บาท)

(๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)

(๘) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก

(๙) เลขที่โครงการในระบบ e-GP

๒. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๑๑ - ๐๑๔

คณะกรรมการ

๑) นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางปิติจิต ยี่สุนเทศ	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวหทัยรัตน์ ภัทรมานิต	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางปพรัตน์ พร้อมสกุล	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวมยุรา สุระนิตย์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางรุ่งลักษณ์ ภู่อุซ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นายอัศรเดช ดวงตา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘) นางสาวไอลิน ศรีสว่าง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙) นายดนัย พลทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐) นางสาวฉวีวรรณ ประกอบเสียง	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร

TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๐๑๑ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) โครงการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

/ (๓) ช่วงระยะเวลา...

(๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๑๒ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

๑. แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ
๓. แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ

(๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดขึ้นโดยสถานศึกษา

(๓) การฝึกอบรม/โครงการ/กิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือ ผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ๐๑๓ - ๐๑๔

คณะกรรมการ

๑) นางวันเพ็ญ สำลีขาว	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุนทรี อ่วมปราณี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓) นางสาวทิพวรรณ แก้วพิมพ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๔) นางสาวจินตนา นาควิเชียร	ครู	กรรมการ
๕) นางสาวมณีนรัตน์ เสนะวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖) นางสาวนงนุช จำบาล	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗) นางเบญจพร บุญญานวัตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘) นางสาวสุนันท์พิศา วรณวงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๐๑๓ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ

(๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ

๐๑๔ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป
๒. เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส
๓. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสับบน ๐๑๕ – ๐๑๖

คณะกรรมการ

๑) นางบังเอิญ เชื้อชุ่ม	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นายปิตินันท์ บัวสำลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาววิมล ธรรมโรเวศน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางอรอุมา ลุนนากัน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๕) นายดุรงค์กร นุ่มเกลี้ยง	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางสาวธัญศรณีย์ ธิาปะนกุล	ครู พนักงานราชการ	กรรมการ
๗) นางสาวพีพรรณ สุทธินันท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘) นางสาววิศัลยา นาศพัฒน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙) นางสาวพัชรา อัมพอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๐๑๕ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะการประชุม การสัมมนาเพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๐๑๖ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา

๒. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น

(๑) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น

(๒) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ธุรการ โรงเรียน ครูอัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น

๓. ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยง
- (๒) ระดับของความเสี่ยง
- (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๐๑๗ – ๐๑๘

คณะกรรมการ

๑) นางนฤมล เปลี่ยนแพ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวลาวัลย์ แยมประสงค์	ครู ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓) นางเมธาวี อุดมทัศน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาวอัมมณีนุช อินต๊ะเทพ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวสิริ ทิรัญ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖) นางสาวนงเยาว์ ชันคำ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางสาวเบญญา จันทรวิจิตร	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสาวศิริลักษณ์ วงศ์พัฒน์	ครู	กรรมการ
๙) นางสาวกัลยาวัชร ครอบบัวบาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐) นายจิรภัฏฐ์ เอื้อเจริญ	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ศึกษารายละเอียด จัดทำข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖ และรวบรวมไฟล์เอกสารส่งให้คณะกรรมการรวบรวมไฟล์เอกสาร ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๐๑๗ แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต

๑. แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) โครงการหรือกิจกรรม
- (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*
- (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๒. ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

*กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ได้ใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

๐๑๘ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

๑. แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
- (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (๔) ระยะเวลา

/ ๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัด...

๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

*กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรกให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนด โดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการนำข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เปิดเผยทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

๑) นางสาวปานเทพิน อัครธำรงกิติ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุพิชญา แสงแก้ว	ครู ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวบริสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นายสุรัชย์ ศรีโยธี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสาวปพรัตน์ สมยาโลน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นางสาวศศิธร เจียงพัฒนากิจ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗) นางนฤมล เปลี่ยนแพ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘) นางบังเอิญ เชื้อชุม	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙) นางวันเพ็ญ สำลีขาว	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐) นางสาวสุพิชญา ประสารศรี	ครู	กรรมการ
๑๑) นางสาวอภิญญา พรชู	ครู ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมไฟล์เอกสารจากคณะกรรมการที่รับผิดชอบให้ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด ตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อดำเนินการนำข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เปิดเผยทางเว็บไซต์ของโรงเรียน ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกคนที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ลงชื่อ



(นางดารณี คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลราชธานี)

ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ก.ค.ศ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงกำหนดประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ ๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องประพฤติปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ข้อ ๔ หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพนั้นด้วย

ข้อ ๕ การจัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ข้อ ๖ ให้พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในหน่วยงานการศึกษา
ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ด้วย

ข้อ ๗ ให้ประธาน ก.ค.ศ. รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตรีนุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.ค.ศ.

"เขียนดี มีความสุข"

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)

"ABSS SCHOOL"



โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ABSS NEWSLETTER

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ปีที่ 5 ฉบับที่ 141 | ประจำวันอังคารที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568 | www.abss.ac.th

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)



คำขวัญ ประพฤติดี มีความรู้ สู้งาน บริการสังคม

การอบรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต
ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568



วันที่ 19-20 มิถุนายน พ.ศ. 2568 โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร โดย ดร.ดารณี คุณอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบหมายให้ นางอาภาสินี ประสพศักดิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมด้วยนางบังเอิญ เชื้อขุ่ม นางสาวสุทิษฐา แสงแก้ว และนายดุรงค์กร นุ่มเกลี้ยง เข้าร่วมอบรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เพื่อรับฟังการประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำผลงานเข้าร่วมประกวด ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ในการนี้ได้รับเกียรติจาก ดร.เอกวัฒน์ ล้อสุนิรันดร์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และ นายชาญณรงค์ หวานใจ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ให้แนวทางแก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ในการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการโรงเรียนสุจริตประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
302/342 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-2790415

ABSS NEWSLETTER

"เขียนดี มีความสุข"

"ABSS SCHOOL"

จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจกหมายข่าวการจัดอบรม คุณธรรมและจริยธรรม
สำหรับครูโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)



คณะครูให้ความสนใจในการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม



คณะครูและฝ่ายบริหารจดบันทึกการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม



คณะครูและฝ่ายบริหารมีสนใจการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม



มอบเกียรติบัตรการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวอย่างเกียรติบัตรในการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม



"เรียนดี มีความสุข"

ABSS SCHOOL



โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ABSS NEWSLETTER

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ปีที่ 5 ฉบับที่ 101 | ประจำวันพุธที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 | www.abss.ac.th

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)

SCAN
ME



คำขวัญ ประเพณีดี มีความรู้ สุภาพ บริการดี

การอบรม “การสร้างวินัยและการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกของครูและนักเรียน”



วันพุธ ที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2568 โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร โดย นางดารณี คุณอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคล จัดการอบรม “การสร้างวินัยและการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกของครูและนักเรียน” ให้กับคณะครูและบุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ณ ห้องประชุมปณณีย์ อังศุสิงห์

ในการนี้ โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ได้รับเกียรติจาก นางสราพร เจริญผ่อง ข้าราชการบำนาญ อดีตหัวหน้างานวิชาการระดับประถมศึกษา โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ พร้อมด้วย นางรุ่งรวิ กนกวิบูลย์ศรี ข้าราชการบำนาญ อดีตหัวหน้างานวิชาการระดับปฐมวัย โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ และ ดร.ปรีสุทธิ์ธรรม พิมพ์ศิริ หัวหน้างานวิชาการ โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ เป็นวิทยากรในการอบรม โดยการอบรมในครั้งนี้ได้ดำเนินการลงเล่นที่เป็นที่เรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
302/342 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-2790415

ABSS NEWSLETTER

ABSS NEWSLETTER

"เรียนดี มีความสุข"

ABSS SCHOOL

อบรมการสร้างวินัยและการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกของครูและนักเรียน



การสร้างวินัยและการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ของครูและนักเรียน



ดร. ปราเสริฐธรรม พิมพ์ศิริ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการและ
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ



นางรุ่งรวี กนวิบูลย์ศรี
อดีตหัวหน้างานวิชาการ ระดับปฐมวัย
โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ



นางสภาพร เจริญผ่อง
อดีตหัวหน้างานวิชาการ ระดับประถมศึกษา
โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

วันที่ 7 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 - 16.00 น. ณ ห้องประชุมปกรณ อังศุสิงห์







"ชั้นดี มีความสุข"

ABSS SCHOOL



โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ABSS NEWSLETTER

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

ปีที่ 5 ฉบับที่ 100 | ประจำวันพุธที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 | www.abss.ac.th

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
Anubansamsen School (The Government Lottery Office support)



คำขวัญ ประเพณีดี มีความรู้ สุจริต บริการสังคม

การอบรม “มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ ครูดีศรีอนุบาลสามเสนฯ”



การอบรมมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ

“ครูดีศรีอนุบาลสามเสนฯ”

วิทยากร
นายธวัชชัย มิตรโกสุม
ผอ.สช. ศึกษานิเทศก์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมราชธานี

วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เวลา 08:30-12:00 น.
ณ ห้องประชุม ปิ่นเกล้า วิทยาลัย



วันพุธ ที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2568 โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร โดย นางดารณี คุณอนันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียน มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคล จัดการอบรม “มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ ครูดีศรีอนุบาลสามเสนฯ” ให้กับคณะครูและบุคลากร โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ณ ห้องประชุมปิ่นเกล้า อังคศิรินทร์

ในการนี้ โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ได้รับความอนุเคราะห์จาก ดร.เอกวัฒน์ ล้อสุนิรันดร์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร สนับสนุนวิทยากรในการอบรม โดยมอบหมายให้ นายธวัชชัย มิตรโกสุม นิเทศการศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร เป็นวิทยากรโดยการอบรมในครั้งนี้ได้ดำเนินการลุล่วงเป็นที่เรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
302/342 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-2790415

ABSS NEWSLETTER

ABSS NEWSLETTER

"ชั้นดี มีความสุข"

ABSS SCHOOL

การอบรมมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพครู "ครูดีศรีอนุบาลสามเสน"



การอบรมมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ "ครูดีศรีอนุบาลสามเสน"

วิทยากร
นายรัชชัย มิตรโกสุม
นิติกรชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เวลา 08:30-12.00 น.
ณ ห้องประชุม ปกรณ์ อังศุสิงห์









โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กรุงเทพมหานคร